

Otwarty nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach naboru:

6.22 Kompleksowe wsparcie na rzecz rodziny

Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027

o nr

FEPZ.06.22-IP.01-002/24

Zgodnie z art.39 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich Gmina Stara Dąbrowa, Stara Dąbrowa 20, 73-112 Stara Dąbrowa/ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Starej Dąbrowie, 73-112 Stara Dąbrowa 20, ogłasza konkurs na wspólne przygotowanie i realizację projektu w ramach naboru dla Działania 6.22 Kompleksowe wsparcie na rzecz rodziny

I. Cel projektu:

Wsparcia realizacji usług wsparcia na rzecz rodzin z Gminy Stara Dąbrowa

Wsparcie w ramach projektu będzie obejmowało jeden lub kilka typów działań dostępnych w przedmiotowym konkursie.

II. Proponowany zakres zadań przewidzianych dla partnera:

Wsparcie merytoryczne i organizacyjne Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Dąbrowie przy przygotowaniu wniosku o dofinansowanie oraz realizacji części zadań obejmujących przedmiotowy projekt.

III. Typy działań przewidziane do realizacji:

1. Wsparcie na rzecz rodziny w formie:

- a) usług w środowisku dla rodzin wychowujących dzieci, w tym przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze oraz rodzin znajdujących się w sytuacjach kryzysowych i ich otoczenie (m.in. asystentura rodzinna, terapia, mediacja, poradnictwo specjalistyczne, rodziny wspierające, interwencja kryzysowa, rozwój doradztwa rodzinnego, grupy wsparcia, tworzenie i funkcjonowanie lokalnych miejsc wsparcia dla rodzin z dziećmi np: klubów dla rodziców, wspieranie profilaktyki rozpadu więzi rodzinnych, budowania kompetencji dzieci/dzieci i rodziców),
- b) działań w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej (wsparcie terapeutyczne dla osób doświadczających przemocy – w domu, w środowisku, w szkole itp.), wsparcie terapeutyczne dla osób uzależnionych i współuzależnionych, sprawców przemocy, lokalne centra terapeutyczne dla osób potrzebujących pierwszej, wstępnej pomocy (konsultacji) przed skierowaniem do stałej pomocy w zakresie psychologa lub psychiatry, interwencja kryzysowa,
- c) usług wsparcia dla dzieci i młodzieży usamodzielnianych, przebywających w instytucjach całodobowych np. ośrodkach wychowawczych, zakładach poprawczych itp. oraz w placówkach wsparcia dziennego,
- d) wsparcia psychologicznego dla rodziców adopcyjnych oraz dzieci adoptowanych itp.,

e) wsparcie szkoleniowo-doradcze dla kadry podmiotów i instytucji pracujących z rodziną w kierunku rozwoju usług na rzecz rodziny i profilaktyki kierowania dzieci do pieczy.

2. Wsparcie procesu deinstytucjonalizacji pieczy zastępczej poprzez tworzenie jej rodzinnych form, usług wsparcia dla rodzin zastępczych i rodzinnych form opieki oraz szkolenia kadr pracujących z rodziną m.in. poprzez:

- a) rodzinne „pogotowia” opiekuńcze,
- b) usługi wytchnieniowe,
- c) wsparcie kandydatów na rodziców i rodziny zastępcze,
- d) szkolenia kluczowe dla wszystkich osób, które będą zajmować się opieką nad dziećmi przebywających w różnych formach „przejściowych” zanim trafią docelowo do rodziny zgodnie z ideą deinstytucjonalizacji,
- e) wsparcie dla tworzenia i funkcjonowania rodzinnych domów dziecka.

3. Promowanie rodzicielstwa zastępczego oraz adopcji:

- a) wsparcie preadopcyjne – m.in. diagnostyczne, szkoleniowe, doradcze, wsparcie specjalistyczne;
- b) wsparcie postadopcyjne – m.in. diagnostyczne, rehabilitacyjne, terapeutyczne, psychologiczne, szkoleniowe,

4. Kompleksowe wsparcie osób usamodzielnianych i opuszczających pieczę zastępczą:

- a) dopłata do mieszkań,
- b) usługi w mieszkaniu treningowym/wspomagany,
- c) wsparcie infrastrukturalne (jako działanie uzupełniające),
- d) dofinansowanie edukacji,
- e) budowanie kompetencji społeczno-kulturowych,
- f) usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym,
- g) pomoc psychologiczna, prawna,
- h) doradztwo zawodowe i związane z poszukiwaniem zatrudnienia,
- i) asystent osoby usamodzielniającej się, asystent zdrowienia,
- j) budowanie kręgów wsparcia itp.,
- k) przygotowanie opiekunów usamodzielniania poprzez wdrażanie regionalnego modelu usamodzielniania wypracowanego przez Samorząd Województwa.

5. Wsparcie tworzenia i funkcjonowania mieszkań treningowych lub wspomaganych oraz innych rozwiązań, łączących wsparcie społeczne i mieszkaniowe oraz rozwoju usług w nich świadczonych w zakresie m.in:

- a) aktywności osoby w mieszkaniu, w tym treningu samodzielności,
- b) pracy socjalnej,
- c) poradnictwa specjalistycznego,
- d) integracji osoby ze społecznością lokalną.

IV. Wymagania wobec partnera:

- a) Partner nie może być podmiotem powiązany z wnioskodawcą w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)
- b) Partner musi posiadać doświadczenie w zakresie realizacji projektów aktywnej integracji
- c) Partner musi posiadać potencjał finansowy do realizacji projektu. Obrót partnera za poprzedni zamknięty rok obrotowy nie może być niższy niż, wartość wydatków leżących po stronie partnera w ramach projektu w ciągu roku.

V. Przy wyborze partnera będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- a) Zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa, max 4 pkt
- b) Oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa, max 4 pkt
- c) Doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze, max 2 pkt

VI. Oferty składane przez potencjalnych partnerów powinny zawierać:

- a) Informacje na temat wkładu partnera w realizację projektu (zasoby: ludzkie, organizacyjne, techniczne, finansowe),
- b) Zaprezentowanie koncepcji realizacji wymienionych zadań przewidzianych dla partnera;
- c) Opis doświadczenia w pozyskaniu i realizacji projektów finansowanych z EFS w zakresie usług wsparcia rodziny

VII. Oferty składane przez potencjalnych partnerów powinny:

- a) być sporządzone w języku polskim;
- b) zawierać dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
- c) zawierać pisemne oświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prywatnych, ani wobec innych podmiotów;
- d) zawierać stosowne oświadczenia o posiadaniu potencjału (prawnego, organizacyjnego i merytorycznego) do realizacji proponowanych działań,
- e) zawierać pisemne oświadczenie, iż potencjalny partner jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie zgodnie z typem beneficjentów wskazanym w Programie Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 wraz z załącznikami
- f) zawierać pisemne oświadczenie, iż potencjalny partner nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności:
 - że wobec podmiotu nie orzeczono zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie art. 12 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz art. 9 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
 - otrzymania wsparcia wynikającego z nałożonych sankcji związanych z przeciwdziałaniem wspieraniu agresji na Ukrainę
 - nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne w ZUS

- nie zalega z opłacaniem podatków

VIII. Termin i tryb rozpatrzenia ofert:

- a) Oferty zostaną rozpatrzone najpóźniej w terminie 2 dni od daty zakończenia naboru przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Dąbrowie
- b) Na podstawie decyzji Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Dąbrowie dokona się wyboru podmiotu, z którym zostanie zawarta umowa partnerska.
- c) Od decyzji Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Dąbrowie nie przysługuje odwołanie.
- d) Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane w konkursie.

IX. Sposób i termin składania ofert:

- a) Wypełnione i opatrzone podpisem osoby upoważnionej dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie w formie pisemnej, osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Starej Dąbrowie, 73-112 Stara Dąbrowa 20 z dopiskiem: „Nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach naboru dla działania 6.22”
- b) Zgłoszenia należy składać w nieprzekraczalnym terminie 21 dni od dnia publikacji ogłoszenia o konkursie, to jest do dnia 04.02.2025 .
Informacje: gops@staradabrowa.pl
Ogłaszający zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków realizacji zadania oraz do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

Stara Dąbrowa, dnia 13.01.2025r.